

# OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ HAKUNA MATATA TRIP MACIEJ SZAPOWAŁ, UL. SZEROKA 10B/13 15-760 BIAŁYSTOK

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Hakuna Matata Trip Maciej Szapował z siedzibą w Białymstoku ul. Szeroka 10B/13, numer NIP 966-196-54-14 zwana dalej „ORGANIZATOREM” bardzo prosi o dokładne i uważne zapoznanie się z niniejszymi” Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa w Imprezie turystycznej” zwanymi dalej „Warunkami Uczestnictwa”

Prawa i obowiązki Podróżnych określają niniejsze Warunki uczestnictwa, wydane w oparciu o art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego oraz Ustawę o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Ogólne warunki uczestnictwa stanowią integralną część umowy o udział w imprezach turystycznych organizowanych przez Hakuna Matata Trip Maciej Szapował. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej oznacza zgodę na treść zawartą w poniższych warunkach.

Pojęcia: „impreza turystyczna”, zwana dalej „Imprezą”; „umowa o udział w imprezie turystycznej”, zwana dalej „Umową”, „Podróżny” oraz „trwały nośnik”; są używane w Warunkach Uczestnictwa, w znaczeniu nadanym im przez przepisy, odpowiednio: art. 4 pkt 2, pkt 3, pkt 6 i pkt 10 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, zwanej dalej „Ustawą”. Ilekroć w Warunkach Uczestnictwa jest mowa o „Biurze Sprzedaży” lub „Biurze” bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć zdefiniowane w art. 4 pkt 11 Ustawy pojęcie „punkt sprzedaży”, w którym została założona rezerwacja Imprezy przez danego Podróżnego.

## OSOBA DOKONUJĄCA REZERWACJI

2. Osoba dokonująca rezerwacji (pierwsza wymieniona w umowie/ dokumentach podróży lub Zgłaszający lub Płatnik) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zapłatę pełnej kwoty ceny imprezy turystycznej za wszystkie osoby wymienione w umowie/dokumentach podróży. Jest także odpowiedzialna za informowanie pozostałych osób o wszystkich szczegółach oraz zmianach dotyczących imprezy turystycznej, w tym o treści umowy o świadczenie usług turystycznych i jej załączników, zasadach ubezpieczenia w TU Europa S.A (umowa i Ogólne Warunki Ubezpieczenia) oraz zasadach przetwarzania danych osobowych.

Osoba dokonująca rezerwacji musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych, z podpisami rodziców lub opiekunów prawnych poświadczonymi notarialnie (o ile osoba małoletnia wyjeżdża bez rodzica lub opiekuna prawnego).

Osoby niepełnoletnie chcące podróżować bez opieki, muszą taką zgodę uzyskać od przedstawicieli ustawowych. Dokument ten potwierdza całkowitą odpowiedzialność przedstawicieli ustawowych za osobę niepełnoletnią na imprezie turystycznej ORGANIZATORA. Za szkody wyrządzone podczas wyjazdu przez osoby małoletnie odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni. Zaleca się aby Podróżny rezerwując imprezę turystyczną skontaktował się z biurem podróży Hakuna Matata Trip Maciej Szapował (bezpośrednio lub poprzez punkt sprzedaży, w którym została założona rezerwacja na wyjazd organizowany przez ORGANIZATORA Hakuna Matata Trip Maciej Szapował) na 24 godz. przed planowanym terminem wyjazdu/wylotu z kraju, w celu potwierdzenia rozkładu lotu/jazdy. Zawsze aktualny rozkład lotu/jazdy można sprawdzić także na pod numerem telefonu +48 513-094-601.

## ZAWARCIE UMOWY

3. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej z Hakuna Matata Trip Maciej Szapował następuje w momencie podpisania przez Podróżnego oraz ORGANIZATORA lub jego Agenta umowy - zgłoszenia uczestnictwa w imprezie turystycznej, pod warunkiem zapłaty części ceny, o której mowa w pkt.9 oraz kwoty składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i podanej w umowie/zgłoszeniu. W przypadku rezerwacji on-line bezpośrednio po pośrednictwem strony internetowej, za pomocą poczty elektronicznej lub infolinii Hakuna Matata Trip Maciej Szapował Podróżny przez dokonanie wpłat (całkowitej lub częściowej) ceny imprezy turystycznej oraz kwoty składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i podanej w umowie zgłoszeniu akceptuje umowę i nie musi w inny sposób wyrażać zgody na jej zawarcie.

4. Przy zawieraniu umowy ORGANIZATOR określi rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w imprezie turystycznej oraz termin ich okazania lub dostarczenia ORGANIZATOROWI. Brak takich dokumentów lub nieterminowe ich złożenie jest równoznaczne z rezygnacją Podróżnego z uczestnictwa w imprezie turystycznej z przyczyn leżących po stronie Podróżnego.

5. O wszelkich zmianach danych podanych w umowie, Podróżny powinien niezwłocznie powiadomić ORGANIZATORA. Zmiana danych może się wiązać z poniesieniem dodatkowych kosztów przez Podróżnego. ORGANIZATOR nie odpowiada za niewykonanie umowy z powodu zmiany danych, o których nie został powiadomiony.

6. Integralną częścią umowy są: katalog, niniejsze Warunki uczestnictwa, errata do katalogu oraz regulaminy Promocji obowiązujących w dniu założenia rezerwacji. Wszelkie informacje zawarte w katalogu, materiałach promocyjnych rozpowszechnianych przez ORGANIZATORA i Warunkach uczestnictwa odpowiadają stanowi na dzień złożenia ich do druku.

## CENA IMPREZY TURYSTYCZNEJ, WARUNKI ZAPŁATY, ZMIANA CENY, PASZPORT I WIZY, SZCZEPIENIA, BEZPIECZEŃSTWO

7. Katalog i inne informacje pisemne ORGANIZATORA stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

8. Wszystkie ceny Imprez turystycznych są cenami umownymi. Podróżny ma prawo do świadczeń, które są gwarantowane ofertą, stanowiącą integralną część zawartej z Podróżnym umowy. Cena imprezy turystycznej nie obejmuje kosztów uzyskania paszportu, szczepień ochronnych, wiz, dodatkowych ubezpieczeń, a odpowiedzialność za ich uzyskanie spoczywa na uczestniku imprezy turystycznej. Przy planowaniu podróży za granicę należy wziąć pod uwagę fakt długiego oczekiwania na wydanie dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy (paszport, dowód osobisty, wizy).

Każdy z uczestników, który wyjeżdża poza Unię Europejską musi posiadać ważny paszport (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski). Przy wyjeździe do krajów Unii Europejskiej wymagany jest dowód osobisty lub paszport, który musi być ważny (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski). Wymóg ten dotyczy także dzieci do 2 lat. Osobom posługującym się paszportem tymczasowym lub dyplomatycznym ORGANIZATOR zaleca przed dokonaniem rezerwacji kontakt z placówką dyplomatyczną kraju docelowego z racji możliwych ograniczeń formalnych związanych z takim paszportem.

9. Podróżny zobowiązuje się dokonać wpłat w ustalonych przez ORGANIZATORA terminach i wysokościach.

10. Jeśli powyższe warunki nie zostaną spełnione, ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do skasowania niezapłaconej rezerwacji.

11. Zwroty pieniężne będą przekazywane wyłącznie na wskazane konto bankowe lub w formie przekazu pocztowego na adres Podróżnego podany na rezerwacji, na podstawie dyspozycji wydanej przez Osobę dokonującą rezerwacji (pierwszą wymienioną w potwierdzeniu rezerwacji/dokumentach podróży lub Zgłaszającego lub Płatnika).

12. Cena ustalona w umowie może być podwyższona, nie później niż 20 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną, jeżeli podwyższenie ceny jest uzasadnione jedną z następujących okoliczności:

- ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania;

- wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach;

- kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

ORGANIZATOR udokumentuje wpływ powyższych okoliczności na podwyższenie ceny.

14. W przypadku wykupienia przez Podróżnego tylko jednego miejsca na imprezę turystyczną, Podróżny musi liczyć się z koniecznością dopłaty do pokoju jednoosobowego lub, o ile to możliwe, zakwaterowania go z inną osobą.

15. Część kosztów związanych z uczestnictwem w imprezie turystycznej Podróżny pokrywa na miejscu sam. Są to najczęściej (chyba, że oferta/program wycieczki/plan wyjazdu precyzuje inaczej): bilety wstępu do zwiedzanych obiektów – płatne u pilotów lub w kasach obiektów turystycznych, lokalne wycieczki fakultatywne – płatne w miejscu docelowym, np. u rezydenta oraz inne opłaty typu: za napoje do obiadokolacji (w przypadku niewykupienia opcji All Inclusive), opłata za korzystanie z leżaków na plaży, opłaty za telefony w pokoju hotelowym, korzystanie z minibaru, kaucji zwrotnej za korzystanie z klimatyzacji itp. Tego rodzaju dopłaty wyszczególnione są w opisie świadczeń lub w opisie obiektu lub programie Imprezy turystycznej. Niewywiązanie się z obowiązku uiszczenia takiej dopłaty może spowodować np. odmowę zakwaterowania przez właściciela obiektu.

16. Wyjazd w region świata o odmiennym klimacie lub niskim standardzie warunków sanitarno-higienicznych wymaga zastosowania odpowiednio wcześniej dobranej profilaktyki. Przy wyjazdach, w szczególności w region Wysp Karaibskich, do państw Ameryki Środkowej i Południowej, w rejon Bliskiego Wschodu oraz Afryki Środkowej i Azji, zalecamy zapoznanie się z aktualnymi informacjami dotyczącymi potencjalnych zagrożeń zdrowotnych i profilaktyki z tym związanej, dostępnymi na stronie Światowej Organizacji Zdrowia (WHO), Europejskiego Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób (ECDC), a także na stronie poświęconej „Informacjom dla podróżujących” w ramach strony internetowej Głównego Inspektoratu Sanitarnego ([www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)).

17. W związku z dynamiczną sytuacją na świecie ORGANIZATOR szczególnie zaleca, aby zarówno przed wyborem kierunku podróży, jak i przed samym wylotem, Podróżny zapoznał się z aktualnymi komunikatami MSZ

# OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ HAKUNA MATATA TRIP MACIEJ SZAPOWAŁ, UL. SZEROKA 10B/13 15-760 BIAŁYSTOK

dot. bezpieczeństwa turystów w kraju będącym celem Państwa podróży.  
Aktualne informacje na temat stanu bezpieczeństwa w danym kraju -  
[www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) -> informacje konsularne -> ostrzeżenia dla podróżujących.

## PRZELOT I DOBA HOTELOWA

**18.** Lot do miejsca docelowego i przylot z niego podlegają warunkom zawartym w Konwencji warszawskiej z 1929 r. z późn.zm. i aneksami dostosowanymi do ustawodawstw narodowych, Konwencji Montrealskiej z 1999 r. zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 2027/97 w sprawie odpowiedzialności przewoźników lotniczych. Przelot samolotem odbywa się liniami rejsowymi. Od momentu odprawy bagażowo -paszportowej Podróżni objęci są opieką linii lotniczych.

**19.** Podczas lotu Podróżnym może nie towarzyszyć przedstawiciel/rezydent/pilot/. Przedstawiciel ORGANIZATORA będzie oczekiwał po przylocie w miejscu docelowym.

**20.** ORGANIZATOR informuje Podróżnego, że data wylotu jest dniem rozpoczęcia, a data powrotu dniem zakończenia imprezy. Pierwszy i ostatni dzień imprezy samolotowej przewidziany jest na transport, a nie na rzeczywisty wypoczynek/wycieczkę/wyjazd. Doba hotelowa, a co za tym idzie świadczenia hotelowe (np. wyżywienie), w hotelach i apartamentach kończy się o godz. 10.00, a rozpoczyna się w godz. 14.00- 15.00. W przypadku nocnych przylotów do kraju docelowego, następujących dzień po dacie rozpoczęcia świadczeń hotelowych, podanej na dokumencie podróży w pozycji „TERMIN”, Goście kwatrowani są po przybyciu do hotelu – co oznacza, że doba hotelowa liczona jest od godz. 14.00-15.00 dnia podanego na dokumencie podróży/potwierdzeniu rezerwacji w pozycji „TERMIN”. W przypadku niektórych lotów podróz może trwać dłużej niż jedną dobę np. z uwagi na bardzo długi postój w danym miejscu lub odległy kierunek Imprezy.

Rozpoczęcie świadczeń „all inclusive” następuje po zameldowaniu w hotelu, pod warunkiem, że trwa już pierwsza doba hotelowa, a kończy się z momentem wykwaterowania, jednak nie później niż koniec ostatniej doby hotelowej.

W przypadku lotów powrotnych do kraju następujących po zakończeniu ostatniej doby hotelowej, należy opuścić pokoje do godz. 10.00 w dniu wykwaterowania.

W przypadku rejsów statkiem, zaokrętowanie na statku rozpoczyna się od godz. 13.00 w dniu rozpoczęcia rejsu. Kabinę należy opuścić do godz. 9.00 w dniu zakończenia rejsu.

## BAGAŻ

**21.** Wielkość i ilość sztuk bagażu jaką Podróżny może zabrać na pokład samolotu, autokaru itp. zostanie przedstawiona dla Podróżnego na umowie. Jego dokładne wymiary można sprawdzić na stronie internetowej przewoźnika. Z uwagi na przeloty i przejazdy w miejscu docelowym wielkość i waga dopuszczalnego bagażu będzie podana przez ORGANIZATORA.

**22.** Przewóz bagażu nietypowego (np. deski windsurfingowe, sprzęt do golfu, sprzęt do nurkowania, wózki dziecięce, wózki inwalidzkie), w tym również na trasie z lotniska do hotelu i z hotelu na lotnisko odbywa się na koszt Podróżnego.

Cena przewozu bagażu nietypowego będzie potwierdzona przez ORGANIZATORA po zgłoszeniu takiego przewozu, o ile program wycieczki pozwala na zabranie bagażu nietypowego.

**23.** W razie zaginięcia lub uszkodzenia bagażu w trakcie lotu Podróżny powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt przedstawicielowi przewoźnika na lotnisku i wypełnić protokół zgłoszenia szkody lub zaginięcia bagażu. Tylko taki dokument pisemny oraz kwit bagażowy (wraz z kartą pokładową) jest podstawą roszczeń o odszkodowanie od linii lotniczych lub towarzystwa ubezpieczeniowego.

**24.** Reklamację dotyczącą zniszczenia lub zaginięcia bagażu należy zgłosić liniom lotniczym niezwłocznie.

**25.** Nie należy wkładać do bagażu znajdującego się w lukach bagażowych takich przedmiotów jak: dokumenty, vouchery podrózne, pieniądze oraz inne wartościowe rzeczy.

**26.** ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za bagaż oraz rzeczy niepowierzone ORGANIZATOROWI pozostawione w miejscu publicznym, na miejscu zbiórki lub przesiadki.

## ZMIANA WARUNKÓW UMOWY/ODWOŁANIE IMPREZY

**27.** ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo zmiany istotnych warunków Umowy, z przyczyn niezależnych od ORGANIZATORA, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 12. O każdej zmianie istotnych warunków umowy (m.in. termin, miejsce pobytu, zakwaterowanie, wyżywienie, środek transportu) Podróżny zostanie niezwłocznie powiadomiony listem lub e-mailem.

**28.** Podróżny powinien w terminie 5 dni poinformować ORGANIZATORA czy:  
1) przyjmuje proponowaną zmianę  
2) odstępuje od umowy.

a) jeżeli Podróżny zrezygnuje z imprezy w ciągu 5 dni od zawiadomienia – otrzymuje zwrot całej wniesionej wpłaty za imprezę.

**29.** W przypadku rezygnacji z imprezy Podróżny może wyrazić zgodę na uczestnictwo w imprezie zastępczej o podobnym programie i cenie lub w tańszej, bądź droższej imprezie za zwrotem lub dopłatą różnicy w cenie.

**30.** ORGANIZATOR może odwołać imprezę w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, jeżeli realizacja umowy o udział w imprezie turystycznej nie jest możliwa z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, tj. sytuacji pozostającej poza kontrolą strony powołującej się na jej zaistnienie, której skutków nie można było uniknąć, nawet gdyby podjęto wszelkie rozsądne działania

**31.** ORGANIZATOR ma prawo odwołać imprezę, informując o tym Podróżnego najpóźniej na:

a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni;  
b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,

c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni, z powodu nieosiągnięcia zakładanego minimum grupy określonego w Umowie.

**32.** Jeżeli ORGANIZATOR odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Podróżnego, Podróżny ma prawo:

a) uczestniczyć w zaproponowanej mu imprezie zastępczej o podobnym programie i cenie lub w tańszej, bądź droższej imprezie, za zwrotem lub dopłatą różnicy w cenie, jeżeli ORGANIZATOR taki wyjazd ma możliwość zaproponować,

b) W razie odwołania imprezy przez ORGANIZATORA z przyczyn wymienionych w pkt. 30, 31. ORGANIZATOR zwróci Podróżnemu całość wpłaconej kwoty, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej.

**33.** W przypadku zmian leżących z winy Podróżnego, Koszty zmian (terminu, uczestnika itp.) naliczone przez ORGANIZATORA będą uzależnione od kosztów naliczonych przez przewoźnika, hotelarzy, kontrahentów ORGANIZATORA. Przed potwierdzeniem zmiany należy się skontaktować z ORGANIZATOREM w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.

## REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W IMPREZIE

**34.** ORGANIZATOR zaleca zawarcie przez Podróżnego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie.

**35.** Rezygnacja z imprezy turystycznej lub zmiana terminu przez uczestnika wymaga złożenia pisemnego oświadczenia, doręczonego do biura ORGANIZATORA lub miejsca gdzie, Podróżny zakupił imprezę turystyczną w dzień roboczy. Podróżny jest obowiązany zwrócić ORGANIZATOROWI realne koszty, jakie ORGANIZATOR poniósł na skutek rezygnacji. Koszty rezygnacji będą każdorazowo wyliczane indywidualnie (nie stosuje się obciążeń ryczałtowych) i będą równoważne z wszystkimi poniesionymi kosztami przez ORGANIZATORA.

UWAGA! Uczestnik może opłacić dodatkowe ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie z powodów wynikających z nagłych przyczyn losowych (np. choroba, wypadek, zgon) - dodatkowa opłata wynosi 2,79% ceny imprezy (suma ceny złotówkowej i walutowej - przelicznik - kurs sprzedaży waluty NBP). Ubezpieczający się od kosztów rezygnacji ma obowiązek zapoznać się z warunkami tego ubezpieczenia w TU Europa S.A.

**36.** Obowiązek zwrotu przez Podróżnego ORGANIZATOROWI kosztów poniesionych przez ORGANIZATORA powstaje również gdy:

a) odmówiono Podróżnemu wydania paszportu, wiza albo brak jest dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy (paszport, wiza, ewentualne zaświadczenie o szczepieniu itp.)

b) Podróżny nie przedłożył wymaganych dokumentów

c) Podróżny nie przybył na zbiórkę w wyznaczonym czasie (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu)

d) Podróżny nie zgłosił się w miejscu realizacji świadczeń prowadzonych przez pilota/rezydenta lub innego przedstawiciela ORGANIZATORA wskazanego w programie lub voucherze

e) Podróżny zrezygnuje z powodu choroby lub innych przypadków losowych  
f) Podróżnemu uniemożliwiono przekroczenie granicy przez służby graniczne.

**37.** Zgłoszenie rezygnacji z imprezy przed jej rozpoczęciem, niezależnie od przyczyny, powinno nastąpić na piśmie. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień otrzymania przez ORGANIZATORA stosownego oświadczenia. ORGANIZATOR ma prawo obciążyć Podróżnego kosztami poniesionymi przez ORGANIZATORA na skutek rezygnacji bez względu na termin zawarcia umowy.

# OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ HAKUNA MATATA TRIP MACIEJ SZAPOWAŁ, UL. SZEROKA 10B/13 15-760 BIAŁYSTOK

## INNE ZMIANY

38. Podawane godziny przelotów oraz rozkłady jazdy autokarów są godzinami przewidywanymi i mogą ulec zmianie (na przykład ze względu na bezpieczeństwo pasażerów, na przejściowe przeciążenia międzynarodowych korytarzy powietrznych w przypadku imprez samolotowych lub utrudnienia na drogach w przypadku imprez autokarowych, niekorzystne warunki atmosferyczne).

W przypadku konieczności zmiany terminu lub godziny wyjazdu lub wylotu, ORGANIZATOR zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Podróżnego o takim fakcie.

## PRZENIESIENIE UPRAWNIEŃ I PRZEJĘCIE OBOWIĄZKÓW PODRÓŻNEGO

39. Podróżny może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

40. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec ORGANIZATORA, jeżeli Podróżny zawiadomi go o tym przed rozpoczęciem imprezy turystycznej w terminie do 40 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną, chyba że z powodów nie leżących po stronie ORGANIZATORA taka zmiana nie będzie możliwa np. brak możliwości zmiany danych na bilecie lotniczym.

W niektórych przypadkach przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków może pociągać za sobą dodatkowe koszty. Przed potwierdzeniem zmiany należy się skontaktować z ORGANIZATOREM w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu. W niektórych przypadkach zmiana uprawnień możliwa jest również w późniejszym terminie. Za każdym razem Podróżny powinien wystosować zapytanie do organizatora w celu sprawdzenia możliwości oraz ceny ewentualnej zmiany.

41. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez ORGANIZATORA w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej Podróżny i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

## WYKORZYSTANIE ŚWIADCZEŃ

42. Jeżeli w czasie trwania imprezy nie zostanie wykonana przewidziana w umowie usługa, stanowiąca istotną część programu tej imprezy, ORGANIZATOR wykona w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami.

43. W przypadku późniejszego przybycia Podróżnego na miejsce pobytu, ORGANIZATOR nie gwarantuje odpowiedniego przedłużenia pobytu na imprezie turystycznej.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

44. ORGANIZATOR ogranicza swoją odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych do trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie.

45. ORGANIZATOR odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

- 1) działaniem lub zaniechaniem Podróżnego
- 2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonaniu usług; przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
- 3) siłą wyższą

46. ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za szkody Podróżnego wynikłe z powodu przedłużenia się podróży do miejsca pobytu i podróży powrotnej, z przyczyn niezależnych od ORGANIZATORA (np.: opóźnienia na przejściach granicznych, złe warunki atmosferyczne, nieprzewidziane awarie itp.).

47. ORGANIZATOR nie odpowiada za wady świadczeń, o których Podróżny wiedział w chwili, zawierania Umowy.

48. ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za zmiany programu imprezy Turystycznej/wycieczki/wyjazdu dokonane na życzenie Podróżnego lub za jego wyraźną zgodą.

49. Podróżny zobowiązany jest przestrzegać przepisy prawa obowiązującego w Polsce i na terenie krajów pobytu na imprezie turystycznej. ORGANIZATOR nie odpowiada za konsekwencje wynikłe z naruszenia przez Podróżnego tych przepisów.

## OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA PO WYJEźDZIE

50. ORGANIZATOR nie jest odpowiedzialny za informacje zawarte w publikacjach, broszurach, folderach, ulotkach itp. wydawanych przez hotele itp.

## OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODRÓŻNEGO

51. W przypadku imprez samolotowych Podróżny jest odpowiedzialny za zasięgnięcie informacji u przedstawiciela biura/rezydenta/pilota lub z tablic ogłoszeń w hotelu, dotyczących organizowanych imprez oraz terminu podróży powrotnej, w tym także zmian godzin lotu powrotnego w stosunku do godzin obowiązujących w momencie wylotu z kraju. Należy potwierdzić rozkład powrotny na 24 godziny przed planowaną godziną wylotu do kraju u lokalnego przedstawiciela biura podróży lub korzystając z tablicy informacyjnej w hotelu lub pod numerem telefonu +48 513-094-601. Podróżny odpowiedzialny jest za przestrzeganie zasad potwierdzania odcinków lotów, o jakich powiadomi go biuro podróży. Brak potwierdzenia oznacza, że linie lotnicze uczestniczące w transporcie mają prawo rozdysponować zarezerwowane miejsca. Uczestnik imprezy ponosi odpowiedzialność za to, czy on sam i jego bagaż spełniają warunki obowiązujące dla podróży samolotem, autokarem lub innym przewidzianym środkiem transportu.

Podróżny dostanie informacje na umowie jaki bagaż może wziąć ze sobą. Zwraca się uwagę, że kobiety ciężarne nie powinny podróżować samolotem bez uprzedniej konsultacji medycznej. Ze względów bezpieczeństwa, kobiety ciężarne w okresie od 26 do końca 34 tygodnia (w przypadku ciąży mnogiej od 20 do końca 28 tygodnia) ciąży, zobowiązane są przedłożyć przewoźnikowi zaświadczenie lekarskie w języku angielskim o braku przeciwwskazań do odbycia lotu. Kobiety ciężarne po 34 tygodniu (w przypadku ciąży mnogiej po 28 tygodniu) ciąży mogą nie zostać dopuszczone przez przewoźnika do lotu. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu do lotu kobiety ciężarnej podejmuje kapitan samolotu.

52. Podróżny zobowiązany jest przestrzegać przepisy prawa obowiązującego w Polsce i na terenie krajów pobytu na imprezie turystycznej. ORGANIZATOR nie odpowiada za konsekwencje wynikłe z naruszenia przez Podróżnego tych przepisów.

53. Podróżny zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży (w przypadku obywateli Polski. Obywatele innych krajów są zobowiązani do samodzielnego sprawdzenia przepisów paszportowych/wizowych): ważnego paszportu (do krajów spoza Unii Europejskiej) oraz paszportu lub dowodu osobistego (do krajów należących do Unii Europejskiej) jak w pkt. 8, ewentualnie wizy turystycznej oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej oraz krajach tranzytowych i docelowych.

Powwyższy obowiązek posiadania ważnego dokumentu podróży dotyczy również dzieci – bez względu na ich wiek.

54. Podróżny ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody dokonane na przedmiotach należących do Organizatora, innych uczestników, hoteli, linii lotniczych itp. Podróżny ponosi odpowiedzialność materialną za szkody i straty wyrządzone z jego winy lub z winy w nadzorze nad osobami, za które odpowiada na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

## ZBIÓRKA

55. Podróżny ma obowiązek stawić się na wskazanym w umowie lotnisku na dwie lub trzy godziny przed planowaną godziną wylotu przed stanowiskiem odprawy „check-in” dedykowanym do obsługi jego przelotu. Dokładany czas będzie wskazany w umowie. Prosimy pamiętać, iż ze względu na konieczność planowej i terminowej realizacji programu, ORGANIZATOR nie ma obowiązku czekać na spóźnionego Podróżnego. Zatem, o ile Podróżny nie zgłosi się punktualnie na miejsce zbiórki, istnieje możliwość wykluczenia go z uczestnictwa w imprezie, a Podróżny może stracić całą kwotę należną ORGANIZATOROWI za imprezę turystyczną.

56. W przypadku zbyt późnego stawienia się na lot powrotny, bez winy ORGANIZATORA, Podróżny traci prawo do lotu i musi wrócić do kraju na własny koszt. ORGANIZATOR nie jest też odpowiedzialny za punktualne odprawienie się Podróżnego, który przyjeżdża na lotnisko odlotu we własnym zakresie.

## REKLAMACJE

57. ORGANIZATOR ogranicza swoją odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy do trzykrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego Podróżnego.

Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie lub szkód spowodowanych umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.

# OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ HAKUNA MATATA TRIP MACIEJ SZAPOWAŁ, UL. SZEROKA 10B/13 15-760 BIAŁYSTOK

58. Podróżnemu nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za niezgodność (niewykonanie lub nienależyte wykonanie) w przypadku, gdy ORGANIZATOR udowodni, że:

- winę za niezgodność ponosi Podróżny;
- winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć;
- niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

59. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez ORGANIZATORA Podróżny może złożyć reklamację.

60. Ewentualne reklamacje należy niezwłocznie zgłaszać na piśmie

- a) w trakcie trwania imprezy turystycznej – pilotowi/reprezentantowi ORGANIZATORA lub usługodawcy wskazanemu na vouchery (skierowaniu),
- b) po powrocie z imprezy turystycznej - bezpośrednio ORGANIZATOROWI lub Agentowi turystycznemu za pośrednictwem, którego została nabyta Impreza nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia imprezy turystycznej. Reklamacja powinna zawierać przedstawienie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację oraz żądanie Podróżnego.

61. ORGANIZATOR ma obowiązek rozpatrzenia/udzielenia odpowiedzi na reklamację w ciągu 30 dni od dnia jej otrzymania.

62. ORGANIZATOR nie jest związany uznaniem roszczenia przez pilota/reprezentanta ORGANIZATORA wycieczki/wyjazdu.

63. Podstawą reklamacji nie mogą być okoliczności, za które ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności.

64. Reklamacje dotyczące przelotu do/z miejsca docelowego, opóźnień oraz bagażu zniszczonego lub uszkodzonego w czasie przelotu samolotem podlegają warunkom Konwencji warszawskiej z 1929 z późn. zm. i aneksami, rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 261/2004 z 11 lutego 2004 r. (o zasadach odszkodowań i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład lub odwołania lub dużego opóźnienia lotów). Podróżny ma prawo złożyć reklamację do przedstawicielstwa właściwej linii lotniczej, a w przypadku wyczerpania drogi reklamacyjnej – skargę do Urzędu Lotnictwa Cywilnego (ul. Flisa 2, 02-247 Warszawa)

## UBEZPIECZENIE

65. Każdy Podróżny objęty jest obowiązkowym ubezpieczeniem kosztów leczenia (KL), następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz bagażu zgodnie z Umową nr 7/Z/2017 zawartą przez ORGANIZATORA z Towarzystwem Ubezpieczeń Europa Spółką Akcyjną z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Gwiaździstej 62, 53-413 Wrocław, na podstawie Warunków Ubezpieczenia podróznego dla Hakuna Matata Trip Maciej Szapował. Koszt obowiązkowego podstawowego ubezpieczenia KL, NNW oraz bagażu wliczony jest w cenę imprezy.

66. Przedmiotem obowiązkowego ubezpieczenia podstawowego są koszty leczenia (KL) z sumą ubezpieczenia 15 000 EUR w tym koszty ratownictwa 5 000 EUR, następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) z sumą ubezpieczenia: 3 000 EUR - trwałe uszczerbek na zdrowiu, 1 800 EUR - śmierć oraz bagaż z sumą ubezpieczenia 300 EUR.

67. Za opłatą dodatkowej składki Podróżny może rozszerzyć zakres ubezpieczenia o następstwa chorób przewlekłych, oraz o ubezpieczenie kosztów rezygnacji lub przerwania imprezy turystycznej (KR).

68. W przypadku wystąpienia szkody objętej zakresem ubezpieczenia, w szczególności gdy konieczna jest hospitalizacja ubezpieczonego, należy kontaktować się z Alarmowym Centrum Pomocy APRIL Polska Service. Telefon czynny całą dobę: (4822) 568 98 28, fax: (4822) 568 98 29, podając imię, nazwisko, nr polisy bądź nr umowy ubezpieczenia wskazane w umowie oraz miejsce pobytu

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

69. Jeżeli umowa reguluje poszczególne kwestie w sposób odmienny od niniejszych Warunków uczestnictwa w imprezie turystycznej – stosuje się postanowienia umowy.

70. W sprawach nieuregulowanych Warunkami uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

Nieważność pojedynczych postanowień umowy - zgłoszenia lub niniejszych Warunków nie narusza ważności całej umowy. oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.